

**CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**  
**Direzione/Unità di staff : III^ DIREZIONE**  
**Servizio: SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE**

Scheda di valutazione finale - Anno 2018

Titolare di Posizione Organizzativa:

**BIAGIO PRIVITERA**

dal

01/01/2018

al

31/12/2018

**Descrizione dell'obiettivo:**

- 1) Pianificazione e procedure interne emergenza neve e produzione cartografie.
- 2) Interventi viabilità secondaria con fondi FAS, fondi "Patto per lo sviluppo della Città Metropolitana di Messina" e fondi "Patto per lo sviluppo della Sicilia".
- 3) Report sulle verifiche delle condizioni di sicurezza dei ponti sul territorio metropolitano (Atto di indirizzo del Sindaco Metropolitano del 28/08/2018).

**Indicatore di risultato:**

- 1) Redazione schema di procedure operative interne emergenza neve e indicazioni cartografiche.
- 2) Atti approvazione n.6 progetti esecutivi.
- 3) Report ponti.

**Target:**

31/12/2018

**Relazione di sintesi**

**Attività svolta:** 1) Esame della normativa di settore – consultazione di studi e ricerche – consultazione Servizio Autoparco - definizione del modello di intervento – definizione delle cartografie minime di base da elaborare e controllo dei risultati –redazione delle linee operative generali.

2) R.U.P. n. 6 interventi viabilità secondaria (Masterplan): attività di verifica in fase di redazione della progettazione esecutiva e sullo stato di avanzamento nel rispetto del Documento preliminare alla progettazione; indicazione, convocazione e gestione delle conferenze dei servizi decisorie per le acquisizioni delle autorizzazioni di legge e consultazioni Enti territoriali locali interessati (Comuni); provvedimenti di approvazione dei verbali conclusivi delle Conferenze dei servizi e trasmissione agli Enti interessati; verifiche, validazioni e pareri tecnici sui n. 6 progetti esecutivi; schemi determinazioni approvazioni in linea amministrativa n. 6 progetti esecutivi.

3) Elaborazione scheda speditiva di verifica fornita ai Servizi tecnici viabilità; collaborazione con gli stessi Servizi tecnici nella fase di acquisizione dei dati; elaborazione e sintesi dei dati pervenuti con le schede fornite dai Servizi viabilità (n. 120 schede); elaborazione diagrammi riepilogativi e tabelle di sintesi sulla priorità degli interventi e sulla stima dei costi per monitoraggi, primi interventi e verifiche sismiche. Redazione relazione descrittiva.

**Cause di eventuali scostamenti, aspetti critici e loro conseguenze sull'obiettivo:** nessuno

**Prospettive di sviluppo:**

- 1) Applicazione della pianificazione delle procedure interne emergenza neve prossima stagione in collaborazione con i servizi interessati al fine di testarne la validità e l'efficacia.
- 2) Procedure di appalto e avvio lavori previa soluzione del problema di bilancio dell'Ente.
- 3) Realizzazione delle attività previste sui ponti al fine di mitigarne le condizioni di rischio ed estensione delle attività anche alle altre infrastrutture. Acquisizione sistema di gestione del patrimonio infrastrutturale per la programmazione delle attività manutentive.

**Elenco dei principali atti formalizzati:** 1) Elaborato pianificazione procedure interne e cartografia.

- 2) Atti relativi a Convocazioni e approvazioni Conferenze dei servizi decisorie; verifiche, validazioni, pareri in linea tecnica (per n. 6 progetti esecutivi); schemi provvedimenti approvazione in linea amministrativa (n. 6 progetti esecutivi).
- 3) Relazione descrittiva completa di diagrammi e tabelle.

Il titolare di P.O.  
**Geol. Biagio Privitera**



## Valutazione finale della performance individuale anno 2018

### a) valutazione dell'obiettivo:

Valutazioni del Dirigente:

Le attività svolte, caratterizzate da elevati contenuti specialistici, esperenziali e di interdisciplinarietà, sono state condotte in piena autonomia organizzativa e gestionale, garantendo al contempo il massimo raccordo e concorrendo così all'attuazione del programma di governo dell'Ente.

### Valutazione di sintesi della 1<sup>a</sup> Area di Valutazione Raggiungimento Obiettivi

	Obiettivo	Punteggio attribuito dal Dirigente V	Peso attribuito all'Obiettivo (P)	Valore ponderato (V * P)
1	Pianificazione e procedure interne emergenza neve e produzione cartografie.	100	15	1500
2	Interventi viabilità secondaria con fondi FAS, fondi "Patto per lo sviluppo della Città Metropolitana di Messina" e fondi "Patto per lo sviluppo della Sicilia".	100	25	2500
3	Report sulle verifiche delle condizioni di sicurezza dei ponti sul territorio metropolitano (Atto di indirizzo del Sindaco Metropolitano del 28/08/2018).	100	10	1000
<b>Totale peso attribuito alla 1<sup>a</sup> Area di valutazione</b>			<b>50%</b>	<b>100</b>
<b>Media ponderata raggiungimento obiettivi: <math>\Sigma(Vn * Pn)/\Sigma P =</math></b>				<b>50</b>

### b) Qualità del contributo individuale

Sono considerati fattori specifici come *il rispetto di impegni e scadenze, la continuità e la qualità dell'apporto lavorativo, il grado d'iniziativa e la capacità di risolvere i problemi intervenuti, le competenze professionali dimostrate;*

Ai diversi fattori è associata una diversa ponderazione, rappresentativa dell'importanza che ad essi si attribuisce per un totale di punteggio teorico massimo del 25 % del punteggio totale massimo attribuibile per la valutazione della performance individuale.

### Valutazione di sintesi 2<sup>a</sup> Area di valutazione

	Fattori di valutazione	Valutazione del Dirigente	Peso attribuito ai fattori (P)	Valore ponderato (V * P)
1	<b>Rispetto di impegni e scadenze:</b> rispetta i tempi e le scadenze per l'esecuzione della prestazione	100	7	700
2	<b>Quantità e qualità della prestazione:</b> opera con l'attenzione, la precisione e l'esattezza richieste dalle circostanze specifiche e dalla natura del compito assegnato	100	7	700

3	<b>Iniziativa e capacità di soluzione dei problemi:</b> è in grado di affrontare situazioni critiche e di risolvere problemi imprevisti, proponendo possibili alternative ed utilizzando le proprie conoscenze, anche derivanti dall'esperienza sul campo	100	6	600
4	<b>Conoscenze tecnico-professionali generali e/o specifiche:</b> dimostra una conoscenza approfondita e puntuale delle materie oggetto della competenza dell'ufficio, nonché dell'ambito disciplinare di riferimento	95	5	475
<b>Totale peso attribuito alla 2^ Area di Valutazione</b>			<b>25%</b>	<b>99</b>
<b>Media ponderata fattori di valutazione: <math>\Sigma(Vn * Pn)/\Sigma P =</math></b>				<b>24,75</b>

### c) Comportamenti organizzativi

**capacità di integrazione**, fattori che valutano il grado di condivisione delle responsabilità attraverso la disponibilità e la flessibilità dimostrate e la collaborazione all'integrazione organizzativa;

**capacità di relazione e integrazione**, fattori articolati nella capacità di collaborare ed interagire con i dirigenti, con gli altri dipendenti, nonché con l'utenza esterna ed interna;

**capacità di organizzazione e gestione delle risorse umane affidate**, fattori che valutano l'attitudine organizzativa e gestionale nel saper motivare le persone facendo uso equilibrato della funzione, nella capacità di attribuire competenze e responsabilità e nel saper organizzare e gestire le risorse umane anche in situazioni di surplus di lavoro.

Ai diversi fattori è associata una diversa ponderazione, rappresentativa dell'importanza che ad essi si attribuisce per un totale di punteggio teorico massimo del 25 % del punteggio totale massimo attribuibile per la valutazione della performance individuale.

<b>Valutazione di sintesi 3° Area di valutazione</b>				
	<b>Fattori di valutazione</b>	<b>Valutazione del Dirigente</b>	<b>Peso attribuito ai fattori (P)</b>	<b>Valore ponderato (V * P)</b>
1	<b>Capacità di integrazione</b> è in grado di ampliare lo spettro delle proprie conoscenze ad ambiti disciplinari collegati alle materie di competenza dell'ufficio, dimostrando versatilità cognitiva e capacità di apportare un contributo originale ed innovativo	100	5	500
2	<b>Disponibilità e flessibilità:</b> è capace di adeguare il proprio ruolo alle esigenze dell'incarico ricoperto, anche in presenza di mutamenti organizzativi sviluppando le competenze che comportino allargamento ed arricchimento dei compiti assegnati;	100	5	500

3	<b>Collaborazione all'integrazione organizzativa:</b> opera positivamente all'interno della struttura organizzativa condividendo le responsabilità ed a svolgere in caso di bisogno attività normalmente non richieste dalla posizione	100	5	500
4	<b>Qualità delle relazioni interne ed esterne</b> (interpersonali, con i superiori ed i colleghi e gli utenti del servizio): - mantiene un atteggiamento collaborativo e disponibile nei confronti di superiori e colleghi; offre supporto ed aiuto ai colleghi; - è in grado di suscitare nell'utenza, interna e/o esterna, un'immagine dell'Amministrazione affidabile ed efficiente; ispira la sua condotta ai principi di disciplina, correttezza e decoro imposti dai doveri derivanti dalle funzioni proprie o dell'ufficio di cui fa parte;	100	5	500
5	<b>Attitudine organizzativa e gestionale</b> (Capacità di organizzazione e gestione delle risorse umane affidate): dimostra di saper motivare le persone facendo uso equilibrato della funzione, dimostra capacità di attribuire competenze e responsabilità e di saper organizzare e gestire le risorse umane anche in situazioni di surplus di lavoro.	100	5	500
<b>Totale peso attribuito alla 3<sup>a</sup> Area di Valutazione</b>			<b>25%</b>	100
<b>Media ponderata fattori di competenze organizzative: <math>\Sigma(Vn * Pn) / \Sigma P =</math></b>				25

Valutazione di sintesi	
Aree di valutazione	Valutazione
1 <sup>a</sup> Area di valutazione: Raggiungimento obiettivi	A = 50
2 <sup>a</sup> Area di valutazione: Qualità del contributo individuale	B = 24,75
3 <sup>a</sup> Area di valutazione: Comportamenti organizzativi	C = 25
<b>Valutazione totale <math>V = 50\% * 100 + 25\% * 100 + 25\% * 100</math></b>	<b>V = 99,75</b>

(Fp = fattori di ponderazione applicati alle diverse aree di valutazione)  
(Fp applicati: F<sub>1</sub> = 50% F<sub>2</sub> = 25% F<sub>3</sub> = 25%)

PER CONOSCENZA  
Il titolare di P.O.  
Geol. Biagio Privitera

IL DIRIGENTE

-----  
